

5. SZÁMÚ MELLÉKLET
A YETTEL MAGYARORSZÁG ZRT. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEIHEZ

Hatályos: 2022. március 1-től

Készítés időpontja: 2022.01.26.

**SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ, MEGHATALMAZÁSSAL TÖRTÉNŐ ÜGYINTÉZÉSHEZ SZÜKSÉGES
DOKUMENTUMOK**

I. SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

1. A szerződéskötő személy személyazonosságának igazolása

Előfizetői Szerződés megkötése előtt minden esetben **szükséges a szerződéskötő személy személyazonosságának igazolása**, az alább felsorolt okmányok alapján, amelyet a Yettel jogosult hatósági nyilvántartásban vagy harmadik személyek bevonásával vizsgálni, az Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) 2.1. pontjában foglaltakkal összhangban:

- a szerződéskötő érvényes, **magyar hatóság által kiállított** dokumentumai:
 - **régi típusú személyi igazolvány, mely a lakcímet is tartalmazza**, vagy
 - **régi típusú személyi igazolvány és lakcímgazoló kártya**, vagy
 - **új típusú személyi igazolvány (kártya) vagy új típusú vezetői engedély (kártya) vagy útlevél és lakcímgazoló kártya**,
- a szerződéskötő érvényes, **külföldi hatóság által kiállított útlevéle és magyar hatóság által kiállított lakcímgazoló kártyája** (a fentiek a továbbiakban együtt: **személyazonosító okmánya**).

A továbbiakban a fentiek értelemszerűen alkalmazandók valamennyi olyan esetben, amikor a szerződéskötő személy személyazonosságának igazolása, vagy fényképes dokumentumának bemutatása szükséges.

2. Cég, gazdálkodó szervezet, egyéb cégjegyzékben szereplő szervezetek

A bejegyzett **gazdálkodó szervezetek** körébe tartozó gazdasági társaságok: nyílt vagy zárt alapítású részvénytársaság (nyrt/zrt.), korlátolt felelősségű társaság (kft.), közkereseti társaság (kkt.), betéti társaság (bt.), egyéni cég (ec.), szövetkezet, külföldiek magyarországi közvetlen kereskedelmi képviselője, külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe, magyarországi bejegyzett telephellyel rendelkező külföldi cég.

2.1. A bejegyzett társaságok esetében **szükséges eredeti dokumentumok**

- **alírási címpéldány** vagy **alírásminta**;
- a szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya;

2.2. A bejegyzés alatt álló gazdasági társaságok esetében **szükséges eredeti dokumentumok**

- A szerződéskötéskor a cégnyilvántartásban már „bejegyzés alatt” jelöléssel szereplő gazdasági társaság közokiratba foglalt vagy jogi képviselő által ellenjegyzett **alapító okirata** vagy **társasági szerződése**, amelyet valamennyi tag aláírt;
- a szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya.

3. **Belföldi magánszemély**

3.1. **Igénybevételi díjat utólag fizető (számlás) előfizetői csomag vásárlása esetén szükséges eredeti dokumentumok**

3.1.1. **Kedvezményes készülék vásárlása nélkül:**

- A szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmányának bemutatása szükséges.

3.1.2. **Kedvezményes készülék vásárlása esetén:**

- a) Szolgáltató minden esetben jogosult az ÁSZF 2.1. pontjában meghatározott **szerződéskötési előleg és/vagy forgalmi előleg** kiterhelésére.
- b) A szerződéskötő személy I.1. pontban felsoroltak közül **két** személyazonosító okmányának bemutatása szükséges.
- c) Amennyiben a b) pontban hivatkozott dokumentumok közül **csak egy fényképes személyazonosító okmányt** (valamint lakcímkártyát) **mutat fel**, akkor a **szerződéskötő (Előfizető) nevére szóló adóigazolvány bemutatásával** van lehetősége a vásárlásra az Értékesítési Pontokon.

3.2. **Igénybevételi díjat előre fizető (kártyás) előfizetői csomag vásárlása esetén szükséges eredeti dokumentumok**

A szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya, amelynek érvényességét a vonatkozó jogszabályok alapján a Yettel hatósági nyilvántartásban ellenőrizni köteles. Az előfizetői szerződés kizárólag ezen ellenőrzés megfelelő eredménye esetén köthető meg.

4. **Külföldi magánszemély**

4.1. **Amennyiben rendelkezik az alábbiak szerinti érvényes, magyar hatóság által kiállított igazolvánnyal**

A következő dokumentumok valamelyikének bemutatása kötelező **elsődleges okmányként**:

- **külföldiek** (nem EGT-állampolgárok) részére kiadott
 - **személyi igazolvány**, vagy
 - **tartózkodási engedély** vagy **letelepedési engedély** – külön okmányként, vagy
 - **tartózkodási engedély** vagy **letelepedési engedély** – matricás formátumban **és** külföldiek részére kiállított **személyi igazolvány**; vagy
- **EGT-állampolgár** részére kiadott
 - **regisztrációs igazolás**, vagy
 - **tartózkodási kártya**; vagy
- **új típusú vezetői engedély** (kártyás),
- **lakcímkártya** – amennyiben a bemutatott okmány nem tartalmazza a belföldi lakcímet, tartózkodási helyet.

*Számlás előfizetés készülékkel együtt történő vásárlása esetén a külföldi (nem EGT-állampolgár) által bemutatott tartózkodási engedélynek a vásárlástól számítottan **legalább az Előfizetői Szerződés határozott időtartamával megegyező időszakra kell érvényesnek lennie.***

4.1.1. Igénybevételi díjat utólag fizető (számlás) előfizetői csomag vásárlása esetén az előzőekben felsoroltakon kívül **másodlagos okmányként kötelező a szerződéskötő** külföldi hatóság által kiállított **érvényes útlevelének bemutatása**.

Amennyiben nem rendelkezik a 4.1. pontban felsorolt igazolvánnyal, illetve az 4.1. pontban felsorolt 2 db fényképes dokumentum közül csak egyet mutat fel:

Kizárólag abban az esetben lehet előfizető, ha **szerződéskötési előleg kerül befizetésre**. Ebben az esetben a külföldi magánszemélytől szükséges eredeti dokumentum a külföldi hatóság által kiállított **érvényes útlevél**.

4.1.2. Igénybevételi díjat előre fizető (kártyás) előfizetői csomag vásárlása esetén a lakcím külön igazolása szükséges - amennyiben a bemutatott okmány nem tartalmazza a belföldi lakcímet, tartózkodási helyet.

Amennyiben nem rendelkezik az 4.1. pontban felsorolt igazolvánnyal:

Kizárólag abban az esetben lehet előfizető, ha bemutatja a külföldi hatóság által kiállított érvényes útlevelét és érvényes belföldi lakcímet, tartózkodási helyet ad meg.

5. Egyéni vállalkozó, egyéni ügyvéd

A szükséges eredeti dokumentumok

- A szerződéskötő személy I.1. pontban felsoroltak közül **két** személyazonosító okmánya;
- **vállalkozói igazolvány** (ennek hiányában egyéni vállalkozói nyilvántartási szám), illetve **érvényes ügyvédi igazolvány**.

Amennyiben egyéni vállalkozó **csak egy fényképes személyazonosító okmányt** (valamint lakcímkártyát) **mutat fel**, akkor a **szerződéskötő (Előfizető) nevére szóló adóigazolvány** bemutatásával van lehetősége a vásárlásra az Értékesítési Pontokon.

6. Egyéb szervezetek

Az egyéb szervezetek körébe tartoznak az alapítványok, egyesületek, egyházak, politikai pártok, egyéb társadalmi szervezetek, szakszervezetek, ügyvédi irodák, társasházak.

A szükséges eredeti dokumentumok

- A **szervezetet nyilvántartásba vevő bíróság vagy közhiteles nyilvántartást vezető szerv által kiállított bejegyzést igazoló eredeti okirat**, vagy az általa vezetett **nyilvántartás hiteles másolata, kivonata, és aláírási címpéldány** vagy **aláírásminta** (amennyiben rendelkezik vele);
- a szervezet **adóhatósági nyilvántartásba vételét igazoló eredeti okirat**, amennyiben e nyilvántartásba vétele kötelező (adóbejelentkezési lap, nyilvántartást vezető szerv által kiállított vagy adóhatósági igazolás);
- a szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya;

7. **Államigazgatási szervek és egyéb intézmények**

Az államigazgatási szervezetek és egyéb intézmények körébe tartoznak az államigazgatási szervezetek, oktatási intézmények, jóléti intézmények, szociális intézmények, múzeumok, önkormányzatok.

A szükséges eredeti dokumentumok

- A **szervezet, intézmény nyilvántartásba vételét, működését igazoló okirat** vagy annak **hiteles másolata**, amely legalább a szervezet, intézmény nevét, székhelyét tartalmazza;
- a szervezet, intézmény **adóhatósági nyilvántartásba vételét igazoló eredeti okirat**, amennyiben e nyilvántartásba vétele kötelező (adóbejelentkezési lap, nyilvántartást vezető szerv által kiállított vagy NAV-igazolás);
- **aláírási jogosultságot igazoló dokumentum**;
- a szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya;

8. **Diplomáciai testület**

A szükséges eredeti dokumentumok

- **Aláírási jogosultságot igazoló dokumentum**;
- a **nagykövetség hivatalos, fejléces papírján kiadott**, az adott ügyletre szóló **meghatalmazás**;
- a szerződéskötő személy I.1. pontban felsorolt valamely személyazonosító okmánya, vagy az I.4.1.1. pontban felsoroltak közül **egy fényképes dokumentum és lakcímgigazolókártya**, vagy külföldi hatóság által kiállított **útlevél**, vagy **fényképes diplomataigazolvány**.

9. **Akkreditált diplomata, akkreditált diplomata hozzátartozója, adminisztratív követségi dolgozó külföldi állampolgárok**

A szükséges dokumentumok:

- **Magyarország Külügyminisztériuma által** a Magyarországra akkreditált diplomata, az akkreditált diplomata hozzátartozója, illetve az adminisztratív követségi dolgozók részére **kiállított személyazonosításra alkalmas kártyás igazolvány**;
- Magyarország Külügyminisztériuma által a Magyarországra akkreditált diplomata, az akkreditált diplomata hozzátartozója, illetve az adminisztratív követségi dolgozók **külföldi útlevele**.

II. **MEGHATALMAZÁSSAL TÖRTÉNŐ ÜGYINTÉZÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK**

Amennyiben **meghatalmazással** kíván ügyet intézni, akkor ezt az alábbi, eredetiben bemutatandó meghatalmazás-típusokkal teheti meg – egyes esetekben ugyanakkor eltérés lehetséges, így a felhasználási feltételekről kérjük, tájékozódjon Telefonos Ügyfélszolgálati vonalunkon (1220), valamint Értékesítési Pontjainkon:

- **Normál (kéttanús) meghatalmazás:** a meghatalmazást az Előfizető saját kezűleg aláírta, és ezt két tanú aláírásával igazolta. Ilyen meghatalmazás a helyszínen is tehető.
- **Cégszerű meghatalmazás:** üzleti Előfizető esetén a meghatalmazást a cégjegyzésre jogosultak állítják ki a meghatalmazott részére.

- A Yettel az ügyintézéshez **közjegyző által hitelesített meghatalmazást is** elfogad. A közjegyző által hitelesített meghatalmazást közjegyző készíti el az Előfizető és a meghatalmazott jelenlétében.

A meghatalmazásnak **tartalmaznia kell** az alábbiakat:

- a meghatalmazás **tárgyát**;
- az Előfizető mint **meghatalmazó személyi adatait**, a **személyazonosító okmány számát** és saját kezű **aláírását**; cég esetén a cégjegyzésre jogosult(ak) személyi adatait, valamint cégszerű aláírás(uk)at;
- a **meghatalmazott személyi adatait**, valamint a **személyazonosító okmány számát**
- normál (kéttanús) meghatalmazás esetén a **két tanú nevét, lakcímét** és saját kezű **aláírását**.

A Yettel a meghatalmazottól az ügyintézéshez az I.3. vagy I.4. pontban foglalt személyazonosító okmányok bemutatását kéri.